

Утверждено приказом директора
Башкирского кооперативного
техникума

от «25» декабря 2015 г. № 264-ор

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом Автономной некоммерческой организации профессионального образования Башкирский кооперативный техникум (далее техникум).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре перевода студентов техникума индивидуальный учебный план.

Индивидуальный учебный план – порядок (последовательность) обучения студента, который предусматривает самостоятельное изучение студентом ряда дисциплин, предусмотренных учебным планом основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

1.2. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации обучения студента как для обучения по ускоренной или сокращенной программе, так и для индивидуального обучения в связи с особыми обстоятельствами.

1.3. Целью перевода на индивидуальный план обучения является предоставление возможности студенту освоить программу подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ), совмещая ее с активным участием в научной, спортивной, творческой и общественной деятельности техникума, трудовой деятельностью или в иных исключительных случаях, в индивидуальные сроки и по индивидуальным программам.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. На индивидуальный план обучения могут быть переведены следующие обучающиеся:

– обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации при наличии расхождений в учебных планах в ППСЗ;

- обучающиеся, переведенные с одной ППСЗ на другую;
- обучающиеся, переведенные с одной формы обучения на другую;
- обучающиеся, ранее отчисленные из техникума, при восстановлении в число студентов техникума и наличии расхождений в учебных планах ППСЗ;
- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);
- участники творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);
- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам.
- студентам, имеющим среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена по профилю специальности или высшее образование;
- обучающиеся, имеющие детей в возрасте до 3 лет.

2.2. Перевод студента на индивидуальный учебный план осуществляется по решению аттестационной комиссии на основании заявления студента. Заявление рассматривается директором техникума, должно быть согласовано с первым заместителем директора и заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.3. Индивидуальный учебный план формируется в двух экземплярах – техникуму и студенту. Студент знакомится с индивидуальным учебным планом по роспись.

2.4. Выполнение индивидуального плана проверяется секретарем учебной части.

2.5. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебно-производственной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план. В исключительных случаях Педагогический совет техникума вправе продлить обучение студента по индивидуальному учебному плану на следующий год по просьбе студента при условии выполнения последним взятых ранее обязательств. Представление на продление срока обучения по индивидуальному учебному плану в Педагогический совет делает заместитель директора по учебно-производственной работе.

Подготовлено:

Заместитель директора по учебно-
производственной работе –
начальник учебной части



Н.В. Аминова