

ДОГОВОР на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования

г. Уфа « _____ » _____ 2023 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация Башкирский кооперативный техникум (Лицензия № 5302, выдана Управлением по контролю и надзору в сфере образования РБ 06.12.2019 г. бессрочно (серия 02Л01 № 0007086); Свидетельство о государственной аккредитации № 2490 от 25 декабря 2019 г. (серия 02А03 № 0000203), выдано Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан в лице директора Шагаповой Светланы Ураловны, действующего на основании Устава (далее – Техникум), с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или наименование организации, предприятия с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)
(далее Заказчик)

(Ф.И.О. поступающего)

(далее Обучающийся), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Техникум предоставляет платную образовательную услугу, а Заказчик/Обучающийся обязуется оплатить свое обучение/обучение Обучающегося в соответствии с основными образовательными программами среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС).
- 1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденными учебными планами, рабочими программами, расписанием занятий.
- 1.3. Техникум обязуется оказывать образовательные услуги Обучающемуся по специальности _____ по _____ форме обучения (в том числе с применением дистанционных электронных образовательных технологий) с присвоением квалификации _____ со сроком обучения _____ года _____ месяцев.
- 1.4. После освоения Заказчиком/Обучающимся образовательной программы среднего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию, и успешного прохождения Заказчиком/Обучающимся государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования, - диплом о среднем профессиональном образовании, образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 1.5. Обучающемуся, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Техникумом самостоятельно.
- 1.6. Место оказания образовательных услуг: место нахождения Техникума.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и поступления на счет Техникума денежных средств согласно п. 5.1., 7.1., 7.2. и действует до полного исполнения обязанностей сторонами.

3. ПРАВА ТЕХНИКУМА, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 3.1. Техникум вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами Техникума.
 - 3.1.1. Предоставить при необходимости иногороднему Обучающемуся место в общежитии на основании индивидуального договора на найм койко-места в жилой комнате и оплаты стоимости проживания (при наличии свободных мест).
- 3.2. Заказчик вправе требовать от Техникума предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- 3.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным дисциплинам учебного плана.
- 3.4. Обучающийся вправе:
 - 3.4.1. Ознакомиться с Уставом Техникума, Правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
 - 3.4.2. Получать дополнительные платные образовательные услуги.
 - 3.4.3. Оформлять академический отпуск в связи с призывом на службу в армию, по состоянию здоровья, по уходу за ребенком и другим уважительным причинам.
 - 3.4.4. Обучаться одновременно по второй специальности за дополнительную плату, установленную приказом директора.
 - 3.4.5. Восстановиться после оплаты обучения на курс, с которого был отчислен за академическую неуспеваемость или за неуплату стоимости обучения в установленные сроки, с оформлением соответствующих документов.
 - 3.4.6. Обращаться к работникам Техникума по вопросам, касающимся процесса обучения в Техникуме.
 - 3.4.7. Получать полную достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
 - 3.4.8. Пользоваться имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса.
 - 3.4.9. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Техникумом.

4. ОБЯЗАННОСТИ ТЕХНИКУМА

- 4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными

- локальными нормативными актами Техникума условия приема в Техникум, в качестве Обучающегося.
- 4.2. При зачислении Обучающегося в Техникум бесплатно предоставить зачетную книжку, а также студенческий билет.
- 4.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.
- 4.4. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной основной образовательной программы.
- 4.5. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- 4.6. Довести до Заказчика/ Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.7. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренным настоящим Договором).
- 4.8. Восполнить материал знаний, пройденный за время отсутствия Обучающегося по уважительным причинам, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 Договора.
- 4.9. Ознакомить Заказчика/Обучающегося с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, Правилами внутреннего распорядка Техникума, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Техникума и другими документами, определяющими организацию учебного процесса, права и обязанности Заказчика/Обучающегося, а также довести до сведения Заказчика/Обучающегося, что вышеперечисленные документы и информация размещены в открытом доступе на сайте Техникума <http://bktufu.ru/>.
- 4.10. Предоставлять Обучающемуся академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату, в течение 5(пяти) рабочих дней с момента оплаты. Оплата услуг за обучение удостоверяется путем предоставления Заказчиком платежного документа в бухгалтерию Техникума.

При обнаружении недостающей суммы (недоплате) Заказчиком/Обучающимся стоимости образовательных услуг, оплатить в срок не превышающий 10 (десяти) рабочих дней.

5.2. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Обеспечить посещение занятий Обучающегося согласно учебному расписанию.

5.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка Техникума, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий Обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Техникумом и Обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

5.5. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Техникума.

5.6. При заключении договора сообщить представителю Техникума номер мобильного телефона и адрес электронной почты для направления корреспонденции и информации, уведомлений, связанные с исполнением договора Сторонами, а также информировать Техникум об актуальном адресе места жительства, адрес электронной почты и контактном номере телефона в течении всего срока действия договора.

5.7. Своевременно извещать Техникум об уважительных причинах отсутствия на занятиях Обучающегося. В течение 7 (семи) календарных дней после возникновения таких обстоятельств, представить в учебную часть по месту обучения документы, подтверждающие пропуск занятий по уважительным причинам.

Своевременно представлять в учебную часть по месту обучения заявление о переводе для получения образования по другой специальности, по другой форме обучения, переводе в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет, а также по иным основаниям в порядке, установленном законодательством об образовании

Своевременно оповещать Техникум о расторжении настоящего Договора путем подачи заявления об отчислении в учебную часть по месту обучения.

5.8. При переводе на индивидуальный график обучения или индивидуальный учебный план, а также при сокращенных сроках обучения Заказчик оплачивает образовательные услуги в полном объеме независимо от срока освоения образовательных программ.

5.9. Своевременно предоставлять достоверную информацию о персональных данных Обучающегося.

За предоставление документов и информации, содержащих недостоверные сведения Обучающегося (персональные данные) ответственность несет Заказчик.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.2. Выполнять требования правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов.

6.3. Своевременно извещать Техникум об уважительных причинах отсутствия на занятиях. В течение 7 (семи) календарных дней после возникновения таких обстоятельств, представить в учебную часть по месту обучения документы, подтверждающие пропуск занятий по уважительным причинам.

Своевременно представлять в учебную часть по месту обучения заявление о переводе для получения образования по другой специальности, по другой форме обучения, переводе в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет, а также по иным основаниям в порядке, установленном законодательством об образовании;

Своевременно оповещать Техникум о расторжении настоящего Договора путем подачи заявления об отчислении в учебную часть по месту обучения.

6.4. Соблюдать требования Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

6.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и совершенствованию.

6.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

Бережно относиться к имуществу Техникума, возмещать ущерб, причиненный имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. При заключении договора сообщить представителю Техникума номер мобильного телефона и адрес электронной почты для направления корреспонденции и информации, уведомлений, связанные с исполнением договора Сторонами, а также информировать Техникум об актуальном адресе места жительства, адрес электронной почты и контактном номере телефона в течении всего срока действия договора.

6.8. При завершении обучения и (или) отчислении подписать обходной лист в соответствующих подразделениях Техникума.

6.9. Извещать Техникум об изменении персональных данных в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента наступления соответствующего события.

6.10. При переводе на индивидуальный график обучения или индивидуальный учебный план, а также при сокращенных сроках обучения Заказчик/Обучающийся оплачивает образовательные услуги в полном объеме независимо от срока освоения образовательных программ.

6.11. Своевременно предоставлять достоверную информацию о своих персональных данных.

За предоставление документов и информации, содержащих недостоверные сведения (персональные данные) ответственность несет Обучающийся.

7. ОПЛАТА УСЛУГ

7.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ рублей (сумма прописью).

7.2. Стоимость обучения за один учебный год на момент заключения договора составляет _____ рублей (сумма прописью).

7.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.4. Техникум без согласования с Заказчиком/Обучающимся ежегодно в течение всего периода обучения сохраняет за собой право на увеличение стоимости образовательных услуг с учетом инфляции и индексации цен, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с последующим заключением дополнительного соглашения с Заказчиком/Обучающимся.

Информацию о новой стоимости обучения Техникум доводит до сведения Заказчика/Обучающегося не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до введения новой стоимости обучения, разместив информацию на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах по адресу места нахождения Техникума, а также путем передачи официальных сообщений, или уведомлений с помощью контактного номера телефона, мессенджеров (СМС, Ватсап, Телеграмм и т.д.) привязанных к телефону, при условии, что оно отправляется по контактному номеру телефона, указанном в разделе 11 Договора или личное вручение сообщения принимающей Стороне под подпись.

В случае не подписания или в случае уклонения от подписания дополнительного соглашения Заказчик/Обучающийся обязуется оплачивать образовательные услуги на соответствующий учебный год с учетом увеличения стоимости образовательных услуг по выбранному графику оплат по основному Договору.

7.5. При переходе на дистанционные электронные образовательные технологии по решению государственных и муниципальных органов, министерств и ведомств, а также в случае перевода на дистанционное обучение в период эпидемий и карантинных мер стоимость обучения в сторону ее уменьшения не производится.

7.6. Образовательные услуги должны быть оплачены авансом в соответствии с графиком платежей по одной из указанных ниже схем оплаты в размере, установленном на 2023/2024 учебный год:

7.6.1. За учебный год:

Дата платежа	Сумма платежа
Итого	

7.6.2. Оплата посеместровая:

Дата платежа	Сумма платежа
Итого	

7.6.3. Оплата ежеквартальная

Дата платежа	Сумма платежа
Итого	

7.6.4. Оплата ежемесячная:*

Дата платежа	Сумма платежа

* Схема 7.6.4. «Оплата ежемесячная» используется только для очной формы обучения.

7.7. Заказчик вправе самостоятельно выбрать одну из перечисленных схем оплаты обучения и обязуется применить ее в течении данного учебного года. Заказчик выбирает для оплаты обучения за 2023/2024 учебный год схему в соответствии с п. _____ настоящего договора.

(7.6.1., 7.6.2., 7.6.3. или 7.6.4)

Техникум имеет право установить по заявлению Заказчика исходя из имущественного положения Сторон и (или) других обстоятельств график платежей по оплате стоимости обучения в иные сроки.

7.8. Срок первого (авансового) платежа за последующие за первым учебным годом производиться не позднее 10 (десятого) июля каждого года.

Срок первого (авансового) платежа за выпускной курс производиться не позднее 25 (двадцать пятого) июня текущего учебного года.

7.9. Стоимость образовательных услуг, определенная договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается исходя из расходов, понесенных Техникумом на оказание данных услуг.

На основании абзаца первого п.п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ оказание услуг в сфере образования по проведению некоммерческими образовательными организациями учебно-производственного (по специальностям основного и дополнительного образования, указанных в лицензии) или воспитательного процесса, не подлежит обложению налогом на добавленную стоимость.

7.10. Оплата за обучение производится в рублях, в наличной или безналичной форме на расчетный счет Техникума в соответствии с п. 7.1 Договора. Учет поступлений по оплате ведется бухгалтерией Техникума персонализировано, в связи с чем Заказчик/Обучающийся обязан при оплате услуг указывать в назначении платежа правильно полностью прописанные фамилия, имя, отчество (ФИО) Заказчика/Обучающегося, форму обучения (очная, заочная), год поступления. При отсутствии указанных данных в назначении платежа, соответствующий платеж бухгалтерия Техникума учитывает, как невыясненный платеж.

Расходы по переводу денежных средств на счет Техникума несет сторона настоящего Договора, которая непосредственно осуществляет оплату образовательных услуг.

7.11. Обязательства по оплате образовательных услуг считаются исполненными с даты внесения денежных средств в образовательную организацию (Техникума).

7.12. Выдача дубликатов студенческого билета, зачетной книжки, документов о среднем профессиональном образовании в случае их утраты осуществляется за отдельную плату. Размер платы за выдачу дубликатов указанных документов устанавливается приказом директора Техникума.

7.13. В случае нарушения сроков оплаты, Техникум вправе потребовать от Заказчика/Обучающегося уплаты пени в размере 0,05% от несвоевременной оплаченной суммы за каждый день просрочки до даты фактической оплаты задолженности. Уплата пени не освобождает Заказчика/Обучающегося от исполнения обязанностей по оплате образовательных услуг суммы основного долга.

В случае нарушения п. 5.1. и п. 7.6. более чем на 30 дней Обучающийся подлежит отчислению из Техникума.

Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора в части своевременной оплаты обучения, имеет право на подачу заявления о восстановлении на соответствующий курс, в случае ликвидации задолженности по оплате.

7.14. Оказание услуг по Договору не сопровождается подписанием актов приемки-передачи услуг, за исключением случаев, если Заказчиком выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

7.15. В случае оплаты по договору с использованием средств федерального и /или регионального материнского (семейного капитала), оплата первого авансового платежа производится не позднее 3 (трех) месяцев с даты заключения договора.

7.16. В случае перевода на обучение из другой образовательной организации оплата производится после предоставления выписки из приказа об отчислении в связи с переводом и документа о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии) до издания приказа о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

Оплата производится в размере не менее 50 (пятидесяти) % стоимости обучения за учебный год. Оставшаяся часть стоимости обучения оплачивается не позднее 20 (двадцатого) мая текущего учебного года.

7.17. Направление Обучающегося для освоения образовательной программы, допуск к текущему контролю успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, перевод на очередной курс осуществляются только при отсутствии задолженности по оплате образовательных услуг за текущий учебный год.

7.18. В связи с восстановлением ранее отчисленного Обучающегося или переводом Обучающегося из другого учебного заведения, осуществляющей образовательную деятельность в Техникум после начала семестра, в котором производится восстановление или перевод Обучающегося, услуги за указанный семестр подлежат оплате в соответствии со стоимостью обучения, установленной на текущий учебный год. Размер оплаты определяется Техникумом пропорционально количеству дней в семестре с даты зачисления студента в порядке восстановления или перевода.

7.19. Восстановление ранее отчисленного Обучающегося или его перевод производится после погашения задолженности по оплате образовательных услуг.

7.20. Во время академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет оплата за обучение с Обучающегося не взимается. Оплата стоимости обучения после завершения академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет Обучающегося соответствует полному объему, установленному для курса, на котором Обучающийся будет обучаться, за вычетом ранее уплаченной суммы за соответствующий семестр.

7.21. При уходе Обучающегося в академический отпуск, оплаченные за обучение денежные средства сохраняются до выхода из академического отпуска или отчисления Обучающегося. Основанием для окончательного расчета оказываемых образовательных услуг в расчетном периоде, являются приказы об уходе в академический отпуск и выходе из него. В случае отчисления такого Обучающегося денежные средства возвращаются в общем порядке.

7.22. В случае если Обучающийся не осваивал образовательную программу (не посещал занятия, не проходил практики, аттестации) без уважительных причин (либо без своевременного уведомления Техникума о наличии уважительных причин), несвоевременно сообщил об уважительности причин отсутствия, Техникум считается исполнившим условия Договора надлежащим образом.

7.23. Неявка Обучающегося на учебные занятия, практики, текущий контроль успеваемости, промежуточную или государственную итоговую аттестацию, непредставление контрольных, курсовых и иных работ, при условии, что Заказчик/Обучающийся не уведомил своевременно Техникум об уважительности причин своего отсутствия и не представил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Техникумом своих обязательств по Договору.

В таком случае образовательные услуги оказываются Техникумом в соответствии с условиями Договора и образовательной программой до момента истечения срока действия Договора или его расторжения и подлежат оплате Заказчиком/Обучающимся в соответствии с условиями Договора и в полном объеме.

8. ОСНОВАНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены, а договор может быть расторгнут либо по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все заявления и уведомления Сторон, связанные с изменением или расторжением договора, в том числе и в одностороннем порядке, должны быть совершены в письменной форме.

8.2. Заказчик/Обучающийся вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Техникуму фактически понесенных расходов. Несовершеннолетний Обучающийся вправе в любое время отказаться от исполнения договора с письменного согласия родителей (законных представителей) при условии оплаты фактически понесенных расходов Техникума.

8.3. Возврат денежных средств (части оплаты, превышающую фактически понесенные Техникумом расходы) производится бухгалтерией Техникума на основании правильно оформленного письменного заявления Заказчика путем перечисления на его лицевой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования (заявления) с полными и достоверными данными.

Заявление предоставляется в бухгалтерию Техникума. Заявление Заказчика/Обучающегося о возврате денежных средств должно содержать: фамилию, имя, отчество, номер и дату договора на оказание образовательных услуг, дату отчисления (расторжения договора), банковские реквизиты для возврата денежных средств. Если заявление о возврате денежных средств содержит банковские реквизиты иного лица (не Заказчика, не Обучающегося), к заявлению должно прилагаться письменное согласие владельца банковского счета на использование его банковского счета при расчете. Возврат денежных средств производится только в безналичной форме.

Денежные средства, не востребованные по истечении 3 (трех) лет после издания приказа об отчислении Обучающегося из Техникума, возврату не подлежат.

8.4. В случае несовершеннолетия обучающегося возврат денежной суммы производится его законным представителям.

8.5. При расторжении Договора не подлежит возврату стоимость обучения по исполненной части Договора, определяемая следующим образом:

Для 1-го, 2 года и последующего года обучения, кроме выпускного курса:

стоимость прошедших семестров + стоимость прошедших месяцев текущего семестра (в том числе стоимость текущего месяца, если заявление о расторжении принято после 15 числа текущего месяца); стоимость одного месяца = годовая стоимость /12 месяцев.

Для выпускного курса:

стоимость прошедших семестров + стоимость прошедших месяцев текущего семестра (в том числе стоимость текущего месяца, если заявление о расторжении принято после 15 числа текущего месяца); стоимость одного месяца = годовая стоимость/10 месяцев.

8.6. Правовым основанием для прекращения или расторжения настоящего договора является приказ об отчислении обучающегося, подписанный директором или лицом, его замещающим. Датой прекращения или расторжения Договора считается момент регистрации соответствующего заявления Обучающегося (Заказчика) или дата отчисления Обучающегося, указанная в приказе об отчислении Обучающегося.

8.7. По инициативе Техникума настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к Обучающемуся, достигнувшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг на срок свыше 10 (десяти) календарных дней;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося, более 20 (двадцати) календарных дней.

8.8. Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность. К таким обстоятельствам могут относиться:

- прекращение отношений невозможностью исполнения обязательств. Обязательство прекращается невозможностью исполнения, если она вызвана обстоятельством, за которое ни одна из сторон не отвечает. Сюда могут относиться, например, тяжелые чрезвычайные ситуации - затяжные военные действия на соответствующей территории, разрушительные природные катаклизмы и др.;

- прекращение отношений на основании акта государственного органа. Если в результате издания акта государственного органа исполнение обязательства становится невозможным полностью или частично, обязательство прекращается полностью или в соответствующей части. К таким актам могут относиться различные образовательные реформы, значительно меняющие систему образования;

- прекращение отношений смертью обучающегося. Обязательство прекращается смертью обучающегося, поскольку исполнение обязательств со стороны образовательной организации не может быть произведено без личного участия обучающегося;

- прекращение обязательства ликвидацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, как юридического лица. Обязательство прекращается ликвидацией юридического лица, кроме случаев, когда законом или иными правовыми актами исполнение обязательства ликвидированного юридического лица возлагается на другое лицо.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.2. Защита прав Заказчика/Обучающегося осуществляется судом. Иски о защите прав потребителей могут быть предъявлены по выбору Заказчика/Обучающегося в суд по месту: нахождения Техникума, жительства или пребывания Заказчика/Обучающегося; заключения или исполнения договора. Заказчик/Обучающийся, иные истцы по искам, связанным с нарушением прав потребителей, освобождаются от уплаты государственной пошлины в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Техникума в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, и в трех экземплярах при заключении договора с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

10.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации (Техникума).

10.5. Стороны пришли к соглашению, что в целях настоящего договора для осуществления официальных сообщений, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) допустимо использовать следующие способы:

а) отправка корреспонденции при помощи электронной почты на адреса электронной почты, указанные в разделе 11 договора. При этом надлежащим уведомлением Заказчика/Обучающегося со стороны Техникума является отправка корреспонденции с адресов электронной почты, имеющих имя bktufa@yandex.ru, uchbkt@mail.ru (далее – e-mail) на адреса электронной почты Заказчика/Обучающегося, указанные в разделе 11 договора;

б) отправка корреспонденции заказным почтовым отправлением (далее – почтой) с уведомлением о вручении по адресам, указанным в разделе договора 11;

в) сообщение с помощью контактного номера телефона, мессенджеров (СМС, Ватсап, Телеграмм и т.д.) привязанных к телефону, при условии, что оно отправляется по контактному номеру телефона, указанным в разделе 11 Договора.

г) личное вручение сообщения принимающей Стороне под подпись.

10.6. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 11 Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу, указанному в разделе 11 Договора.

10.7. Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

- имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта АО «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

- несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 11 Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

10.8. Сообщение, направленное с помощью контактного номера телефона, мессенджеров (СМС, Ватсап, Телеграмм и т.д.) привязанных к телефону, считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по контактному номеру телефона, указанным в разделе 11 Договора.

10.9. Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения принимающей Стороне под подпись.

10.10. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

10.11. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам, контактными номерам телефона. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

10.12. Стороны информируют друг друга о реорганизации, ликвидации, изменения наименования, адресов, в том числе e-mail, телефонов, банковских и иных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующих изменений.

10.13. При заключении настоящего договора Стороны подтверждают свое согласие на обработку персональных данных.

10.14. Перемена имени Обучающегося осуществляется в соответствии с приказом Техникума и дополнительное соглашение не оформляется.

10.15. При изменении сведений о лицензии и (или) свидетельстве о государственной аккредитации Техникума дополнительное соглашение не заключается.

10.16. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

10.17. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) календарных дней оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по Договору.

10.18. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензии Заказчика по Договору подлежат рассмотрению только если они оформлены в письменном виде, содержат ФИО Заказчика, реквизиты договора, дату направления претензии и подпись, и направлены по адресу, указанному в реквизитах Договора, в письменном виде лично, нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в реквизитах Договора. Если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.19. В случае прекращения деятельности Техникума, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии или государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, укрупненных групп профессий, специальностей или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Техникум обеспечивает перевод совершеннолетних Обучающихся с их согласия по заявлению и несовершеннолетних Обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) по заявлению в другие учебные заведения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня.

Порядок и условия такого перевода осуществляется в порядке установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода Обучающихся, Техникум обязан уведомить в течении 10 (десяти) рабочих дней обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в письменной форме, разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также довести до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг полученную информацию об организациях, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, которые дали согласие на перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, наименование специальностей среднего профессионального образования, количество свободных мест и условия обучения.

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или несовершеннолетний обучающийся с письменного согласия его родителей (законных представителей), указывает об этом в письменном заявлении. При этом Техникум не несет ответственности за перевод такого обучающегося.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ТЕХНИКУМ:	ЗАКАЗЧИК:	ОБУЧАЮЩИЙСЯ:
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация Башкирский кооперативный техникум	(Ф.И.О. физического лица/наименование юридического лица)	(ФИО, полностью)
Юридический и фактический адреса: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 26, этажи: цокольный, 1, 2, 3, 4 тел./факс 8(347)272-34-72 тел: 8(347)272-13-29 (бухгалтерия) Банковские реквизиты: ИНН 0274990656 КПП 027401001 Расчетный счет 40703810106000068029 Отделение № 8598 Сбербанка России г. Уфы К/с 30101810300000000601 БИК 048073601	Паспорт (для физических лиц): серия: номер: дата выдачи: кем выдан:	Дата рождения: Паспорт (для физических лиц): серия: номер: дата выдачи: кем выдан:
	Место жительства (для физических лиц)/ место нахождения (для юридических лиц):	Место жительства (для физических лиц)/ место нахождения (для юридических лиц):
Директор техникума	Тел.: E-mail:	Тел.: E-mail:
_____ С.У Шагапова (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
	« ____ » _____ 2023 г.	« ____ » _____ 2023 г.
Главный бухгалтер		
_____ Л.А. Галеева (подпись) (Ф.И.О.)		
« ____ » _____ 2023 г.		

С Лицензией на ведение образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ознакомлен(а)

Заказчик: _____ « ____ » _____ 2023 г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Обучающийся: _____ « ____ » _____ 2023 г.
(подпись) (Ф.И.О.)

С Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706) ознакомлен (а)

Заказчик: _____ « ____ » _____ 2023 г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Обучающийся: _____ « ____ » _____ 2023 г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Информация о предоставлении платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» доведена.

Заказчик: _____ « ____ » _____ 2023 г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Обучающийся: _____ « ____ » _____ 2023 г.
(подпись) (Ф.И.О.)